**UMOWA NR**

**……………….**

Zawarta w dniu ……………………………. pomiędzy:

**Wrocławskim Teatrem Lalek** z siedzibą we Wrocławiu (kod 50 – 051) przy Plac Teatralny 4, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Wydział Kultury Urzędu Miejskiego Wrocławia pod nr RIK 21/94; NIP: 896-000-53-25, REGON: 000278936, zwaną dalej **„ Zleceniodawcą”,** reprezentowaną przez:

1. Janusza Jasińskiego - Dyrektora Naczelnego

2. Katarzynę Pasławską – Główną Księgową

a

Firmą **…………………………………………………………………………………………………………** , w imieniu której działa Pan:

…………………………………….. - Właściciel

zwanym dalszej części umowy „**Zleceniobiorcą**”

**§ 1**

**I. Przedmiot umowy:**

1. Zamawiający zleca, a zleceniobiorca przyjmuje do wykonania **„ Remont pomieszczeń niskiego parteru po zalaniu we Wrocławskim Teatrze Lalek”.**
2. Szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania został określony w przedmiarze robót z dnia 2.08.2024r., stanowiącą załącznik nr 1a do niniejszej umowy.
3. Wszelkie odstępstwa od zakresu objętego przedmiarem robót wymagają pisemnego uzgodnienia ze Zleceniodawcą.
4. Formularz cenowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

II. Terminy:

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 10.09.2024 r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 25.10.2024 r.
3. Odbiór prac remontowych – nie później niż do dnia 28.10.2024r.
4. W przypadku niedotrzymania terminu zakończenia robót, podanego w ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – Zleceniodawca obciąży go wszystkimi kosztami wynikłymi z tego faktu.

**§ 3**

**III. Przekazanie frontu robót**

Zleceniodawca zobowiązuje się przekazać Zleceniobiorcy front robót w terminie do 1 dnia przed datą rozpoczęcia przedmiotu umowy.

**§ 4**

IV. Wynagrodzenie umowne:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **………………….zł brutto** (słownie…………………………………………………… *brutto*), zgodnej ze złożoną ofertą, stanowiącą załączniki nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 5**

**V. Zasady fakturowania i finansowania**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy
 nastąpi na podstawie faktury po zakończeniu i odbiorze robót przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia końcowej faktury za wykonanie przedmiotu umowy w terminie najpóźniej do końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatecznego odbioru robót.
3. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Zapłata za wykonane roboty nastąpi przelewem z konta Zleceniodawcy na konto Zleceniobiorcy.

**§ 6**

VI. Wykonanie przedmiotu umowy:

1. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki realizacji przedmiotu umowy są mu znane.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest zgłaszać Zleceniodawcy termin zakończenia robót oraz wszelkie problemy związane z przerwą w realizacji umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z materiałów (podstawowych, pomocniczych i uzupełniających) własnych.
4. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia własnych materiałów i sprzętu, obciąża Zleceniobiorcę.
5. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania prac na terenie nieruchomości oraz na terenie przyległym.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada że posiada zawarte w okresie trwania umowy ubezpieczenie OC działalności w zakresie ochrony osób i mienia.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonywania robót objętych umową.
8. Zleceniodawca zapewnia nadzór inwestorski, funkcję inspektora nadzoru będzie pełnić Pan Stefan Gajda.

**§ 7**

VII. Odbiory:

1. Zleceniobiorca zgłosi Zleceniodawcy gotowość do odbioru w formie pisemnej.
2. Zleceniodawca wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru technicznego w
terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia go przez Zleceniobiorcę o gotowości do odbioru robót objętych umową.
3. Zleceniodawca zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych o dnia rozpoczęcia odbioru.

**§ 8**

VIII. Gwarancja:

1. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy gwarancji na okres 36 m-cy od dnia zakończenia robót potwierdzonych protokołem odbioru końcowego.
2. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji Zleceniobiorca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usuwania w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Zleceniodawcę. Termin usunięcia wad i usterek strony ustalą protokólarnie.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo obciążenia Zleceniobiorcy wszystkimi kosztami usunięcia wad i usterek, jeśli Zleceniobiorca nie przystąpi do ich usuwania w terminie jak w pkt. 2

**§ 9**

IX. Odstąpienie od umowy i kary umowne:

Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowań będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne:
2. za zwłokę w przekazaniu frontu robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego
za każdy dzień zwłoki w przekazaniu,
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
4. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
5. Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w terminie umownym w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
6. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
7. za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.

**§ 10**

**X. Postanowienia dodatkowe:**

Wszelkie nieprzewidziane prace dodatkowe warunkujące należyte wykonanie umowy muszą być zgłoszone niezwłocznie w formie pisemnej i muszą uzyskać akceptację Zleceniodawcy.

**§11**

XI. Postanowienia końcowe:

1. Zleceniodawca nie zapewnia ochrony mienia Zleceniobiorcy podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem prac.
3. Za wszystkie sprawy związane z BHP i P.POŻ. na stanowisku pracy odpowiada Zleceniobiorca.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikłe podczas wykonywania niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

 **PODPIS ZLECENIODAWCY: PODPIS ZLECENIOBIORCY:**